

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

«Общепрофессиональный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена

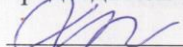
по специальности: 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

профиль: технологический

Чистополь, 2022

ОДОБРЕНО:

Председатель ПЦК:


 Л.Н. Хаматгалеева

Протокол заседания ПЦК


№ 1 от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель директора по НМР:

 Т.А. Сатунина

Заместитель директора по УР

 И.М. Котельникова

Протокол заседания НМС

№ 1 от "31" августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена и разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 07.05.2014 N 457

Организация – разработчик: ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Разработчик: Фатхутдинова Альфия Рафиковна - преподаватель Государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова" Министерства образования и науки Республики Татарстан.

Эксперты:

(работодатели)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- (в)** - применять информационные технологии в технологических процессах производства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
- (в)** - значение информационных технологий в организационной работе

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **профессиональными компетенциями**

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Выполнять монтаж средств автоматики и связи, контрольно-измерительных приборов, микропроцессорных средств и вычислительной техники.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

- составление наряд-допуска к работе по электроустановкам

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

- поиск нормативных требований санэпидемконтроля в программе Консультант+ и в сети Интернет;

ПК 4.1. Планировать основные показатели электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

- выбор по каталогу новое оборудование для улучшения показателей обслуживания;

- составление сопутствующих документов, используя пакеты прикладных программ;

- обеспечивает информационную безопасность.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

- составление плана работ исполнителей по различным видам с учётом технологии и нормативной документации;

- использование автоматизированной обработки данных.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

- составление электронного графика работы коллектива;

- проверка правильности заполнения актов о проделанной работе.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

- проверка правильности выполненных работ;
- сравнение результатов с базой данных;
- оценивание работы исполнителей.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение по достижению личностных результатов обучающимися

Код ЛР	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 19	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики
ЛР 22	Демонстрирующий способность использования информационные технологии в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией
ЛР 23	Умеющий успешно выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам и осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;

из них в форме практической подготовки 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе: практической подготовки	10
Практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
реферат	4
доклад	4
кроссворд	4
тесты	4
Практическая работа	6
Сообщение	4
Устно	4
Итоговая аттестация	<i>дифференцированный зачет</i>

Использование часов вариативной части:

№/№	Дополнительные знания, умения, практический опыт	Наименование темы	Количество часов	Обоснование для включения в рабочую программу
1	Знать - значение информационных технологий в организационной работе	Тема 1.3. Информационные системы	2	Получение обучающимися дополнительных знаний в области информационных технологий для успешной профессиональной деятельности по специальности 35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства
		Тема 1.4 Информационные технологии	2	
		Тема 2.1. Автоматизированные рабочие места	2	
2	Уметь - применять информационные технологии в технологических процессах производства	Тема 1.3. Информационные системы.	4	
		Тема 3.1. Программное обеспечение компьютера	10	
Всего:			20 ч	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.06 Информационные технологии профессиональной деятельности

	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	1	2	3	4	5
	Раздел 1. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.		38	4	
1	Введение	Содержание учебного материала Введение. Роль дисциплины в подготовке специалистов - Дисциплина «ИТ в ПД», ее задачи, содержание и связь с другими дисциплинами; - Роль дисциплины в подготовке специалиста;	2 2	4	 <i>OK 1-9</i>
2	Тема 1.1. Назначение, состав, основные характеристики компьютерной техники	Содержание учебного материала -Классификация организационной и компьютерной техники; -Состав ПК и основные характеристики устройств; -Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники	4 2		 <i>OK 1-9</i>
с/р1		Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельная работа Характеристики основных видов компьютерной техники	 2		
3	Тема 1.2. Информация и управление	Содержание учебного материала Информация и управление - Понятие об информации и управлении; - Виды информации; -Защита информации от несанкционированного доступа	6 2		 <i>OK 1-9</i>

с/р2		Самостоятельная работа обучающихся			
		Самостоятельная работа Роль информации в деятельности человека, в развитии общества и производства;	2		
с/р3		Самостоятельная работа Модель и моделирование.	2		
4	Тема 1.3. Информационные системы	Содержание учебного материала	10	4	
		Информационные системы. - Производственные и информационные системы; - Структура информационных систем; - Процессы в информационной системе;	2		ОК 1-9 ПК 3.4, ПК 4.1-4.4
с/р4		Самостоятельная работа обучающихся			ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23
с/р5		Самостоятельная работа Информационная система как система управления; Самостоятельная работа -Место и роль информации в системах управления	2 2		
		Практические работы 1, 2, 3		2	
		1. Построение ИТ производственных процессов и управления ими	2		
		2. Работа на компьютере с использованием компьютерных систем (Консультант+)	2		
		3. Работа на компьютере с использованием компьютерных систем (Консультант+)	2	2	
5	Тема 1.4. Информационные технологии.	Содержание учебного материала	6		
		Информационные технологии. - информационные технологии и отображение в них производственных процессов; -Производственные технологии в растениеводстве, животноводстве и переработке сельскохозяйственной продукции;	2		ОК 1-9
		Самостоятельная работа обучающегося			

с/р6		Самостоятельная работа Информация как материал обработки в информационных технологиях;	2		
с/р7		Самостоятельная работа Пути совершенствования информационных технологий	2		
6	Тема 1.5. Телекоммуникационные технологии.	Содержание учебного материала	10		
		Телекоммуникационные технологии. - Способы организации межкомпьютерной связи; - Классификация компьютерных сетей по степени географического распространения - Услуги, предоставляемые сетью Интернет	2		<i>ОК 1-9 ПК 3.4, ПК 4.1-4.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23</i>
с/р8		Самостоятельная работа обучающегося			
		Самостоятельная работа Электронная почта.	2		
с/р9		Самостоятельная работа Оптимизация уровня информативности управленческих решений	2		
		Практическая работа 4,5 1. Работа на компьютере с использованием компьютерных систем и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 2. Поиск информации в сети Интернет. Электронная почта в компьютерной сети Интернет.	2 2		
7	Тема 1.6. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.	Содержание учебного материала	4		
		-законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав; -Применение антивирусных средств защиты; -методы и средства защиты информации от несанкционированного доступа	2		<i>ОК 1-9, ЛР4, ЛР 10</i>
с/р10		Самостоятельная работа обучающегося Самостоятельная работа Основные информационные угрозы и методы защиты	2		

	Раздел 2. Автоматизированные рабочие места, их локальные и отраслевые сети		<i>10</i>		
8	Тема 2.1. Автоматизированные системы	Содержание учебного материала	<i>6</i>		
		Автоматизированные системы. - Понятие, классификация и общая характеристика автоматизированных систем. - АСУ в АПК - Взаимосвязь автоматизированных систем.	<i>2</i>		<i>ОК 1-9, ЛР 14, 19, 22, 23</i>
		Самостоятельная работа обучающегося			
Самостоятельная работа АСУ ТП в АПК; Самостоятельная работа Диспетчерские системы управления	<i>2</i> <i>2</i>				
с/р11					
с/р12					
9	Тема 2.2. Автоматизированные рабочие места	Содержание учебного материала	<i>4</i>		
		- АРМ, их определение, свойства, структура, функции и классификация. - Требования к техническому обеспечению АРМ; - АРМ специалистов-управленцев производства (по направлениям – энергетик, механик)	<i>2</i>		
		Самостоятельная работа -Классификация информационных работ, выполняемых работниками предприятий АПК;	<i>2</i>		
с/р 13					
	Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности		<i>26</i>	<i>6</i>	
10	Тема 3.1. Программное обеспечение компьютера	Содержание учебного материала	<i>4</i>		
		Программное обеспечение компьютера - Классификация программного обеспечения; - Операционные системы; - Файловая система;	<i>2</i>		<i>ОК 1-9</i>
с/р14	Самостоятельная работа Сервисное программное обеспечение ПК;	<i>2</i>			

11	Тема 3.2. Прикладное программное обеспечение общего назначения	Содержание учебного материала	22	6	
		Прикладное программное обеспечение общего назначения - Классификация прикладных программ общего назначения; - Пакет Microsoft Office и использование в ИТ; - Системы управления базами данных.	2		ОК 1-9 ПК 3.4, ПК 4.1-4.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23
с/р15		Самостоятельная работа Средства презентации;	2		
		Практическая работа 6,7,8,9,10,11,12,13 1. Работа на компьютере с использованием ППО общего назначения. <i>Создание документа наряд-допуск для работы на электроустановках</i> . 2. Работа на компьютере с использованием ППО общего назначения. Электронная верстка текста в MS Word. 3. Использование ППО общего назначения в профессиональной деятельности (расчет тех.карты). 4. Использование СППО В профессиональной деятельности.(Работа с таблицей при построении диаграммы в программе). 5. <i>Создание презентации.</i> 6. <i>Работа на компьютере с использованием проблемно-ориентированных ППП по отраслевым технологиям АПК. Создание базы данных в программе Access.</i> 7. <i>Работа на компьютере с использованием проблемно-ориентированных ППП по отраслевым технологиям АПК. Работа с базой данных, формирование запросов.</i> 8. <i>Работа на компьютере с использованием проблемно-ориентированных ППП по отраслевым технологиям АПК. Работа с базой данных. Формы, виды форм. Отчеты, виды отчетов.</i>	2 2 2 2 2 2 2	2 2	
	Раздел 4.Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности		8		
12	Тема 4.1.	Содержание учебного материала	4		

	Экспертные системы	Экспертные системы -Определение ЭС и ее структура; -Классификация ЭС по решаемым задачам;	2		<i>ОК 1-9 ПК 3.4, ПК 4.1-4.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23</i>
		Практическая работа 14 1. Работа на компьютере с использованием экспертных систем в профессиональной деятельности. Инсталляция программ.	2		
13	Тема 4.2. Проектирование и накопление знаний в ЭС	Содержание учебного материала	4		
		Проектирование и накопление знаний в ЭС -Технология разработки ЭС. Этапы проектирования; - накопление знаний в ЭС; -Способы и методы представления знаний	2		
		Практическая работа 15 1. Работа с программой КО	2		
14,15	Дифференцированный зачет		4		
			Всего:	<i>90</i>	<i>10</i>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории:

по количеству обучающихся:

- персональные компьютеры;
- лицензионные программные обеспечения:
 - 1.Операционная система windows;
 - 2.Полный пакет программ Microsoft office;
 - 3.Антивирусные системы;
 - 4.Программы архиваторы;
 - 5.Локальные и глобальные сети Интернет;
 - 6.Обучающие программы, презентации.

- плакаты;
- таблицы;
- экран;
- видеопроектор;
- карточки с индивидуальными заданиями;
- компьютерная версия материалов для тестирования студентов;
- выход в Интернет;
- локальная сеть.

Реализация программы учебной дисциплины предусматривает использование цифровых образовательных ресурсов:

Преподаватель использует:

1. Электронные образовательные ресурсы: облако Майл, Гугл Класс.
2. Электронные информационные ресурсы: ЭБС, тематические сайты, порталы, ютуб.
3. Технологические средства при помощи, которых может осуществляться связь: ПК, ноутбук, планшет, смартфон.

[HTTPS://CLASSROOM.GOOGLE.COM/U/1/C/NTC3MJQWODC2NJRA](https://classroom.google.com/u/1/c/NTC3MJQWODC2NJRA)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (ОИ):

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. 2020 г.

Дополнительные источники:

2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. 2020 г.

Интернет-ресурсы

<http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО

<http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации, тестирование), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения (проблемное изложение, эвристическая беседа, исследовательский метод), технологии эвристического обучения («мозговая атака»). В сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование, контрольная работа, доклады), а также просмотр и оценка отчетных работ по практическим занятиям.

Итоговая аттестация проводится по завершению курса дисциплины в форме Дифференцированного зачета.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Под электронным обучением понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

При реализации учебной дисциплины с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий текущий контроль и оценка результатов осуществляется на электронной платформе: облако Майл, Гугл Класс

Формами и методами текущего контроля успеваемости могут быть on-line-опрос, наблюдение, домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, лабораторные работы, тестирование on-line и off-line, проекты, видео-отчеты, видеоконференции.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:	
У1- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	<i>Практическая работа;</i> <i>Практическое задание 6.1,6.2</i>
У2- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	<i>Практические работы;</i> <i>Практическое задание 6.1,6.2</i>
У3- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	<i>Практические работы;</i> <i>Практическое задание 6.2</i>
У4 (в) - применять информационные технологии в технологических процессах производства	<i>Практические работы;</i> <i>Практическое задание 6.2</i>
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:	
31- основные понятия автоматизированной обработки информации;	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание 6.3</i>
32- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Устное задание</i>
33-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание 6.3</i>
34- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание 6.3</i>
35- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание 6.3</i>
36-основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Устное задание 6.3</i>
37 (в) - значение информационных технологий в организационной работе	<i>Устный опрос, тесты, защита ВСР</i> <i>Практическое задание устное задание 6.3</i>

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код ЛР	Личностные результаты реализации программы воспитания
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – участие в исследовательской и проектной работе;
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<ul style="list-style-type: none"> -проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; (наличие конфликтных ситуаций (буллинг) среди обучающихся в сети интернет.) -проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; – демонстрация интереса к будущей профессии; – оценка собственного продвижения, личностного развития; – проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
<p>ЛР 19 Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
<p>ЛР 22 Демонстрирующий способность использования информационные технологии в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> – участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
<p>ЛР 23 Умеющий успешно выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам и осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

Для включения в рабочую программу воспитания по специальности
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
22.12.22	Урок-эвристическая беседа «Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.»	3 курс	Кабинет Информатики	Преподаватель информатики: Фатхутдинова А.Р.	ЛР 4, ЛР 10
16.03.22	Практическая работа «Создание документа наряд-допуск для работы на электроустановках»	3 курс	Кабинет Информатики	Преподаватель информатики: Фатхутдинова А.Р.	ЛР 4, ЛР 10, ЛР19, ЛР 22, ЛР 23